(imię i nazwisko studenta)

(adres miejsca zamieszkania)

(nr albumu)

(kierunek / rok studiów)

Forma studiów: stacjonarne/niestacjonarne[[1]](#endnote-1)

Stopień studiów: I stopień / II stopień1

 , dnia

(miejscowość)

Szanowna Pani

dr hab. inż. Izabela Major, prof. PCz

Prorektor ds. nauczania

**PODANIE**

o przywrócenie terminu[[2]](#endnote-2)

Zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na przywrócenie terminu składania wniosku o przyznanie zapomogi / stypendium rektora / socjalnego / dla osób niepełnosprawnych.1

Uchybienie,[[3]](#endnote-3) które nastąpiło bez mojej winy, spowodowane było

Proszę o pozytywne rozpatrzenie mojego podania.

(czytelny podpis studenta)

**DECYZJA PROREKTORA DS. NAUCZANIA**

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody.1

(data, pieczęć i podpis Prorektora ds. nauczania)

1. Niepotrzebne skreślić. [↑](#endnote-ref-1)
2. Zgodnie z art. 58 Kodeksu postępowania administracyjnego w razie uchybienia terminu należy przywrócić termin na prośbę zainteresowanego, jeżeli uprawdopodobni, że uchybienie nastąpiło bez jego winy. Prośbę o przywrócenie terminu należy wnieść w ciągu siedmiu dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminu. Jednocześnie z wniesieniem prośby należy dopełnić czynności, dla której określony był termin (tzn.: do niniejszego podania należy dołączyć wniosek z kompletną dokumentacją). [↑](#endnote-ref-2)
3. Powód uchybienia terminu należy udokumentować. [↑](#endnote-ref-3)