

**UCHWAŁA nr 26/2008/2009**  
Senatu Politechniki Częstochowskiej  
z dnia 29.10.2008 r.

w sprawie:

**Regulamin przyznawania stypendiów doktorskich i habilitacyjnych  
w Politechnice Częstochowskiej**

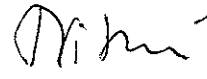
Senat Politechniki Częstochowskiej, jednomyślnie w głosowaniu jawnym, pozytywnie zaopiniował załączony Regulamin przyznawania stypendiów doktorskich i habilitacyjnych.  
Podstawa prawna: Ustawa z 14 marca 2003 o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz.U. nr 65, poz. 595 z 2003 roku z późniejszymi zmianami), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu 25 maja 2005 roku w sprawie stypendiów doktorskich i habilitacyjnych (Dz.U. nr 115, poz. 965)

Przewodnicząca

Senatu Politechniki Częstochowskiej

Rektor

z up.



Prof. dr hab. Maria Nowicka-Skowron

*2008 D W OK*  
*rep. E. K.*  
*M. K.*

## **Regulamin przyznawania stypendiów doktorskich i habilitacyjnych w Politechnice Częstochowskiej**

### § 1

1. Stypendium doktorskie może być przyznane przez rektora pracownikowi Politechniki Częstochowskiej przygotowującemu rozprawę doktorską, jeżeli:
  - ma otwarty przewód doktorski
  - uzyskał pozytywną opinię promotora o zaawansowaniu rozprawy doktorskiej
  - nie pozostaje w dodatkowym zatrudnieniu w ramach stosunku pracy
2. Stypendium habilitacyjne może być przyznane przez rektora pracownikowi Politechniki Częstochowskiej, który przygotowuje się do wszczęcia przewodu habilitacyjnego, jeżeli:
  - wskaże jednostkę, w której przeprowadzony będzie przewód habilitacyjny
  - nie pozostaje w dodatkowym zatrudnieniu w ramach stosunku pracy,
  - posiada znaczący dorobek naukowy, w tym publikacje zagraniczne po uzyskaniu stopnia doktora.

### § 2

1. Stypendium, o którym mowa w § 1 jest przyznawane na wniosek osoby zainteresowanej (załącznik nr 1 i 1a), po pozytywnym jego zaopiniowaniu przez radę wydziału lub kierownika innej jednostki organizacyjnej Politechniki Częstochowskiej.
2. Osoba ubiegająca się o stypendium dołącza do wniosku dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w § 1.
3. Osoba pobierająca stypendium jest obowiązana przedstawić rektorowi, co 6 miesięcy oświadczenie o niepozostawaniu w dodatkowym zatrudnieniu w ramach stosunku pracy oraz opinię, o której mowa w § 1.

### § 3

Stypendium doktorskie może być przyznane na okres nieprzekraczający 18 miesięcy, a stypendium habilitacyjne – na okres nieprzekraczający 24 miesięcy.

### § 4

1. Wysokość stypendium ustala rektor na wniosek dziekana wydziału lub kierownika innej jednostki organizacyjnej Politechniki Częstochowskiej, w której zatrudniony jest stypendysta uwzględniając dorobek naukowy oraz realizowanie umów naukowo-badawczych w PCz ściśle związanych z realizowaną monografią habilitacyjną.
2. Wysokość stypendium doktorskiego nie może być wyższa niż 100% minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego asystenta określonej w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
3. Wysokość stypendium habilitacyjnego nie może być wyższa niż 100% minimalnej stawki wynagrodzenia adiunkta określonej w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
4. Stypendium, o którym mowa w ust. 1, oraz warunki i okres jego wypłacania określa umowa zawarta pomiędzy Politechniką Częstochowską a stypendystą.

## § 5

Stypendium jest wypłacane w okresach miesięcznych z góry.

## § 6

Stypendium jest wypłacane ze środków będących w dyspozycji jednostki organizacyjnej, w której zatrudniony jest stypendysta lub z własnego funduszu stypendialnego Uczelni.

## § 7

1. Rektor cofa stypendium po zasięgnięciu opinii rady wydziału lub kierownika innej jednostki organizacyjnej, jeżeli osoba je pobierająca:
  - podjęła dodatkowe zatrudnienie w ramach stosunku pracy;
  - nie wykazuje dostatecznych postępów w pracy naukowej;
  - nie złożyła oświadczenia lub opinii, o których mowa w § 1 w wymaganym terminie
  - rozwiąże stosunek pracy z Uczelnią
  - otrzyma wypowiedzenie stosunku pracy zawartego z Uczelnią lub decyzję Uczelni o rozwiązaniu stosunku pracy w innej formie prawnej, z przyczyn leżących po stronie pracownika.
2. Rektor może cofnąć stypendium także w innych przypadkach, które zostaną określone w umowie ze stypendystą.

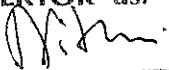
## § 8

1. Osoba, która pobierała stypendium, może zostać zobowiązana przez rektora, po zasięgnięciu opinii rady wydziału lub kierownika innej jednostki organizacyjnej, w której pracuje stypendysta do zwrotu całości lub części pobranego stypendium, jeżeli:
  - cofnięto jej stypendium zgodnie z § 7;
  - w ciągu 2 lat od daty upływu okresu, na który stypendium zostało przyznane, nie przystąpiła do obrony rozprawy doktorskiej lub kolokwium habilitacyjnego, z wyjątkiem sytuacji, gdy osoba, której przyznano stypendium nie przystąpiła do obrony rozprawy doktorskiej lub kolokwium habilitacyjnego z przyczyn od niej niezależnych.
2. Decyzję o wysokości kwoty pobranego stypendium podlegającej zwrotowi podejmuje rektor.

## § 9

Niniejszy regulamin oparty jest na przepisach: ustawy z 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. nr 65, poz. 595 wraz z późniejszymi zmianami), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie stypendiów doktorskich i habilitacyjnych (Dz. U. nr 115, poz. 965) oraz statutu Politechniki Częstochowskiej.

**PROREKTOR ds. NAUKI**



prof. dr hab. inż. Zygmunt NITKIEWICZ

Częstochowa.....

.....  
imię i nazwisko

.....  
stanowisko/miejsce zatrudnienia

**Wniosek  
o przyznanie stypendium doktorskiego**

Proszę o przyznanie stypendium doktorskiego w terminie od.....

do.....

Oświadczam, że do tej pory:

a/ nie pobierałam/em stypendium doktorskiego

b/ pobierałam/em stypendium doktorskie w okresie .....

.....  
Rozprawę doktorską pt. ....

.....  
której promotorem jest.....

.....  
przewiduję złożyć w terminie.....

**Oświadczam jednocześnie, że w czasie pobierania stypendium naukowego nie będę  
pozostawać w dodatkowym zatrudnieniu poza Politechniką Częstochowską.**

.....  
podpis osoby ubiegającej się  
o stypendium

Załączniki:

1. Wykaz dorobku naukowego
2. Zaświadczenie o otwarciu przewodu doktorskiego  
(jeżeli przewód wszczęty jest poza Politechniką Częstochowską).

**A. Opinia promotora na temat postępów przygotowania rozprawy:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Stan zaawansowania rozprawy doktorskiej oceniam na .....%**

.....  
data

.....  
podpis promotora

**B. Stanowisko Rady Wydziału:**

Rada Wydziału w dniu .....poparła wniosek o przyznanie stypendium naukowego  
w terminie od..... do .....

.....  
data

.....  
podpis dziekana

Rada Wydziału w dniu ..... odrzuciła wniosek o przyznanie stypendium doktorskiego

.....  
.....

(proszę podać uzasadnienie)

.....  
data

.....  
podpis dziekana



**A. Opinia bezpośredniego przełożonego:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
data

.....  
podpis bezpośredniego przełożonego

**B. Stanowisko Rady Wydziału:**

Rada Wydziału w dniu .....oceniając stan zaawansowania rozprawy  
**habilitacyjnej na .....% ..poparła wniosek o przyznanie stypendium naukowego**  
w terminie od..... do .....

.....  
data

.....  
podpis dziekana

Rada Wydziału w dniu ..... odrzuciła wniosek o przyznanie stypendium  
habilitacyjnego

.....  
.....  
.....

(proszę podać uzasadnienie)

.....  
data

.....  
podpis dziekana